



COMUNE DI PISA

**DIREZIONE Sociale, Disabilità, Politiche
della casa - Servizi educativi**

PEC: comune.pisa@postacert.toscana.it

**UFFICIO E.Q. Servizi Scolastici
U.O. Refezione - Attività estive**

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE FAMIGLIE PER IL RIMBORSO PARZIALE DEI COSTI DI FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI E SERVIZI DI DOPOSCUOLA PERIODO 1 GIUGNO 2024 - 31 DICEMBRE 2024 DESTINATI AI MINORI IN FASCIA DI ETÀ 3/17 ANNI

Si rende noto che, con Deliberazione n. 224 del 19.09.2024, la Giunta Comunale, nel rispetto delle finalità di cui al D.M. 26.07.2024, ha destinato le risorse assegnate al parziale rimborso delle quote/tariffe versate dalle famiglie per la frequenza dei figli minori residenti a Pisa in fascia di età 3/17 anni a centri estivi e/o a servizi di doposcuola svolti nel Comune di Pisa nel periodo dal 01.6.2024 al 31.12.2024.

Le risorse assegnate al Comune di Pisa ammontano a Euro 80.705,49

Il Comune di Pisa, inoltre, mette a disposizione dal bilancio comunale ulteriori Euro 60.000,00 per le attività relative ai centri estivi per un totale di Euro 140.705,49

1) DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

Destinatario del contributo è il genitore/tutore pagante, colui cioè che ha pagato le quote dei centri estivi o servizi di doposcuola per i propri figli, in presenza delle seguenti condizioni:

- ✓ I minori devono avere un'età compresa tra i 3 e i 17 anni. Il rimborso delle spese per i minori di 3 anni di età è previsto esclusivamente per i minori frequentanti centri estivi. Il rimborso non è previsto per i minori che pur avendo 3 anni di età risultano in uscita dai nidi d'infanzia.
- ✓ I minori devono essere residenti in Pisa dalla data di inizio della frequenza;
- ✓ I minori devono aver frequentato centri estivi e/o servizi di doposcuola svolti nel Comune di Pisa nel periodo dal 1/6/2024 al 31/12/24;
- ✓ Per ottenere il rimborso il genitore richiedente deve avere versato le quote/tariffe ed essere in possesso delle ricevute di pagamento;
- ✓ Il genitore pagante non deve essere beneficiario di altri rimborsi o sovvenzioni economiche o azioni di supporto dirette e/o indirette erogate allo stesso titolo, di importo tale da superare la spesa complessivamente sostenuta.

Per ogni minore dovrà essere presentata una sola domanda.

Per ogni minore potrà essere richiesto nella stessa domanda il rimborso sia delle spese effettuate per il centro estivo che per quelle effettuate per il doposcuola.

2) CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo massimo assegnato per ogni minore sarà di euro 300,00 per ognuno dei servizi rimborsabili richiesti svolti nel periodo suddetto.

Nel caso in cui le richieste di contributo ammesse non raggiungano il totale delle risorse disponibili, l'importo residuo sarà ridistribuito tra i soggetti richiedenti utilmente posizionati in apposita graduatoria redatta sulla base dell'ISEE, sempre che i pagamenti effettuati a titolo di quota/tariffa siano almeno pari all'assegnato.

Qualora invece le richieste di contributo ammesse siano superiori al totale delle risorse disponibili, il contributo massimo di euro 300,00 verrà assegnato ai richiedenti utilmente posizionati in apposita graduatoria redatta sulla base dell'ISEE fino ad esaurimento risorse.

Qualora infine il richiedente non sia in possesso dell'ISEE, verrà inserito in graduatoria, secondo l'ordine di arrivo delle domande, dopo coloro che si sono posizionati in graduatoria sulla base dell'ISEE.

3) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per l'accesso al contributo deve essere presentata - per ciascun figlio/a - **con modalità on line, esclusivamente dal genitore/tutore che ne ha pagato le quote/tariffe, a partire dalle ore 12.00 di mercoledì 25 settembre 2024 fino alle ore 12.00 di martedì 05 novembre 2024** accedendo alla pagina: <https://www.comune.pisa.it/Servizi/Rimborso-spesa-centri-estivi-e-doposcuola-2024>. **Per l'accesso è necessario avere le credenziali SPID di II livello, CIE o TSN attivate.**

Dovrà essere presentata una domanda per ogni minore; per ogni minore potrà essere richiesto nella stessa domanda il rimborso per ciascuno dei servizi ammessi a rimborso.

4) MODALITA' DI ASSEGNAZIONE ED EROGAZIONE DEL BENEFICIO

Il contributo sarà assegnato sulla base di quanto previsto al punto 2 del presente bando.

Il richiedente dovrà obbligatoriamente indicare nella domanda il contributo richiesto.

L'erogazione del contributo avverrà esclusivamente a fronte della verifica positiva della documentazione giustificativa delle spese effettuate.

L'avvenuto pagamento dovrà essere dimostrato presentando, nella domanda oppure successivamente **a richiesta dell'ufficio** e nei termini indicati, la seguente documentazione:

- ✓ ricevute/fatture **quietanzate** (da parte della scuola o dell'Associazione realizzatrice dell'attività), oppure
- ✓ bollettino postale di avvenuto pagamento, oppure
- ✓ bonifico bancario o postale **quietanzato** dall'istituto di credito di riferimento;

Si precisa che:

- ✓ la documentazione giustificativa delle spese dovrà contenere: **la denominazione del campo estivo/doposcuola e del soggetto gestore, il nominativo del bambino e il periodo frequentato, il nominativo del pagante, la somma versata.**
- ✓ non sarà accettata altra tipologia di documentazione (es. semplice copia ordine di bonifico bancario o postale, non quietanzato, ecc.).

L'eventuale importo assegnato sarà revocato nel caso in cui, a seguito di accertamenti effettuati, non si ravvisi l'esistenza dei requisiti di ammissibilità richiesti dal presente avviso ovvero non risultino veritiere le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, salvo ulteriori responsabilità anche penali.

Gli importi dovuti (a seguito di istruttoria ed eventuali controlli e verifiche) saranno erogati entro il 31 marzo 2025.

5) ISEE

Nella domanda dovrà essere indicato il valore ISEE ordinario e minorenni, oltre che la data di rilascio e di scadenza e il numero di protocollo della DSU.

In caso di ISEE corrente, ai fini della validità dello stesso, la scadenza deve essere successiva a quella di presentazione della domanda.

In caso di attestazione ISEE con annotazioni per omissioni o difformità o anagraficamente non conforme, il richiedente dovrà procedere con la regolarizzazione secondo quanto previsto dall'art. 11 comma 5 del D.P.C.M. 159/2013 entro dieci giorni dalla data di presentazione della domanda.

6) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente bando è l'Ufficio Servizi Scolastici della Direzione 07 del Comune di Pisa.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Federica Fabbri-Responsabile U.O. Refezione-Attività Estive del Comune di Pisa.

7) PUBBLICITA', INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune al seguente indirizzo: <https://www.comune.pisa.it/Servizi/Campi-solari>.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate attraverso la pubblicazione sulle sezioni del sito web istituzionale dell'Ente. Le informazioni possono essere richieste scrivendo alla mail campisolari@comune.pisa.it oppure telefonando ai numeri 050910711 – 719 – 767 – 705.

8) TRATTAMENTO DATI E CONTROVERSIE

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n.101, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle attività amministrative relative al presente Avviso, con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure informatizzate, anche per eventuali comunicazioni a terzi. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Maggiori informazioni sulla protezione dei dati personali sono disponibili sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.pisa.it/it/progetto-scheda/25607/Protezione-dati.html>

L'informativa sul trattamento dei dati personali è consultabile sul sito nella pagina dedicata al presente bando.

Tutte le controversie inerenti alla presente selezione saranno deferite alla competente autorità giurisdizionale. Il foro competente è quello di Pisa.

Il Dirigente
Francesco Sardo